

Homepagina

Web design

Computer cursus

Logo / Drukwerk

Bedrijfsfilm

Contact

Referenties

Bureautica
Opleiding

Adobe
Opleiding

Opleiding
Programmeren

AV
Opleiding

Opleiding
CMS

Opleiding
3D

Opleiding
Google

Technische
Opleiding

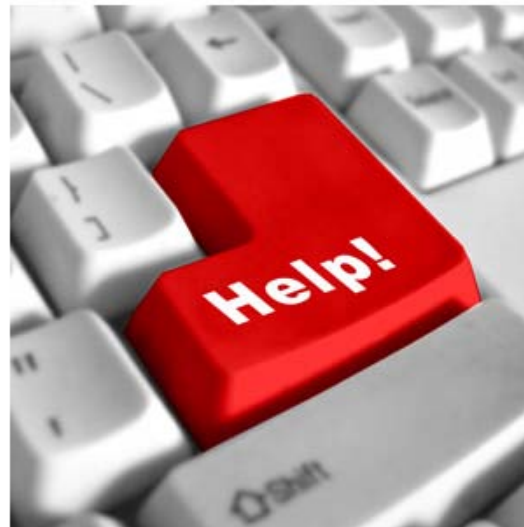
Powerpoint cursus Opleiding Powerpoint

Computercursus **Microsoft Office Powerpoint** in het Nederlands, Engels of Frans.

Basiccursus Powerpoint

De verschillende onderdelen van PowerPoint

- Weergave-instellingen in Powerpoint
- Nieuwe diavoorstelling creëren in Powerpoint
- Switchen tussen actieve diavoorstellingen in Powerpoint
- Opslaan, afdrukken en sluiten in Powerpoint
- Nieuwe dia's toevoegen in Powerpoint
- Tekst in een dia inbrengen en manipuleren in Powerpoint
- Dia-indeling wijzigen in Powerpoint
- Navigeren doorheen een voorstelling in Powerpoint
- Dia's verplaatsen; kopiëren en verwijderen in Powerpoint
- Dia's onzichtbaar maken in een voorstelling in Powerpoint
- Karakteropmaak in Powerpoint
- Alinea-opmaak in Powerpoint
- Dia-opmaak in Powerpoint
- Masters of modellen versus designs of ontwerpsjablonen
- Diavoorstelling afspelen in Powerpoint
- Overgangen tussen verschillende dia's in Powerpoint
- Interactieve diavoorstellingen in Powerpoint
- Afbeeldingen invoegen, verplaatsen of kopiëren in PowerPoint
- Afbeeldingen vergroten of verkleinen in PowerPoint
- Ingevoegde afbeeldingen manipuleren in PowerPoint
- Grafieken in Powerpoint
- Tabellen in Powerpoint
- Organigrammen in Powerpoint
- Geluidsfragmenten en videoclips in Powerpoint



50% korting voor zelfstandigen en KMO's via het

Brussels Hoofdstedelijk Gewest



50% korting

voor zelfstandigen en KMO's via het

Vlaams Gewest

- Andere objecten in Powerpoint
- Werkbalken manipuleren in PowerPoint

Powerpoint intermediaire cursus

- Verschillende mogelijkheden om documenten weer te geven, werkomgeving in Powerpoint
- Invoegen en structureren van een slide in Powerpoint
- Basisnoties : Master en kleurenschema's in Powerpoint
- Aanbevelingen (stijl, kleur, indeling, snelheid, etc.)
- Beheren van de folders (openen, opslaan, etc.)
- Vormen, lijnen, connectors, strepen in Powerpoint
- Verplaatsen en selecteren, knippen-plakken, etc.
- Achtergrond, omlijning, schaduw, reliëf, opnieuw kopiëren, vervagen, etc. in Powerpoint
- Organigrammen, grafieken, tabellen, diagrammen, etc.
- Zich herhalende elementen, templates, headers, masters
- Soort afdruk en opties bij het afdrukken in Powerpoint

Powerpoint geavanceerde Cursus

- Belangrijkste interface wijzigingen in Powerpoint
- Wijzig "PowerPoint Options" in Powerpoint
- Comptabiliteit problemen met vorige versies in Powerpoint
- Tekst invoeren dmv. Outline in Powerpoint
- De layout wijzigen in Powerpoint
- Een master gebruiken in Powerpoint
- Een master aanmaken in Powerpoint
- De nieuwe layout toepassen in Powerpoint
- SmartArt in Powerpoint
- Grafieken in Powerpoint
- Afbeeldingen in Powerpoint
- AutoShapes: Werken met gradiënts in Powerpoint
- Snel verwijderen van commentaar en speaker's notes in Powerpoint
- De "Presenter View" gebruiken in Powerpoint

Powerpoint expert cursus



Agrement numéro
10.0879

Wij accepteren opleidingscheques van het
Waals gewest

- Aanmaken en wijzigen van de masters : datum, logo, achtergrond, stijlen, lijsten, pagina nummeringen, ...
- Werken met meerdere masters in Powerpoint
- Werken met lay-out masters in Powerpoint
- Aanmaken en ontwikkelen van eigen sjablonen of huisstijlen door middel van het gebruik van logo's, stijlen, ...
- Samenbrengen van slides uit verschillende presentaties
- Gebruik van de animaties in Powerpoint
- Multimedia effecten in Powerpoint
- Foto-Album tool in Powerpoint
- Controle van de diaovergangen, animatie-tijdsinstellingen, volgorde, ...
- Hyperlinks toevoegen aan je presentatie in Powerpoint
- Aktie-knoppen (klikken en muis-over functie) in Powerpoint
- Slides verbergen in Powerpoint
- Aangepaste slideshows in Powerpoint
- Downloaden van het internet (clip-art-gallery-life) in Powerpoint
- Schermafdrucken gebruiken en bewerken in Powerpoint
- Kleurenschema's voor cliparts in Powerpoint
- Afbeeldingen aanpassen in Powerpoint

Alle bureautica opleidingen:

- **Office 2010**
- **Opleiding Word**
- **Opleiding Excel**
- **Opleiding Powerpoint**
- **Opleiding Outlook**
- **Opleiding FrontPage**
- **Opleiding Expression Web**
- **Opleiding Access**
- **Opleiding Visio**
- **Opleiding Office 2007**
- **Opleiding MS Project**
- **Opleiding VBA**
- **Opleiding Lotus Notes**
- **Opleiding OpenOffice.org**
- **Opleiding MindManager**
- **Opleiding Sharepoint**

Deze computercursussen worden georganiseerd in uw lokalen of in Brussel. **Contacteer ons voor een prijsofferte.**

Enkele klanten: Colruyt, Telelingua, Nestlé, OCMW Molenbeek, Fabricom, Club Med, NAVO, GSK, G4Securicor, Participatiefonds, Roularta, Georg Fischer, SGC, MIVB, Federale Politie, Vlaamse Overheid, KBC, Fortis, ING, Tetrapak, Starwood hotels, Jetair, Belgacom, VRT, Nationale Bank van België,...

Meer computeropleidingen

Superwebdesign • Jachtlaan 96 • B-1040 Brussel • Tel: +32 (0)479 55 37 96 • Fax: +32 (0)70 40 81 26

